



Xây dựng Cẩm nang Khám sức khỏe doanh nghiệp ngoại viện

*Lê Thị Ngọc Trinh, Nguyễn Thị Mai Huyền,
Trần Thị Vân, Đinh Thị Hồng Vân, Phạm Duy*

Nội dung



1. Lý do hình thành dự án



2. Mục tiêu



3. Hoạt động triển khai



4. Kết quả



5. Kết luận

1. Lý do hình thành dự án

1. Lý do hình thành dự án



8 năm thực hiện
công tác khám
sức khỏe doanh nghiệp



Chiếm **hơn 10%**
doanh thu bệnh viện



Năng lực tổ chức khoảng
trên 2000 người/ngày

1. Lý do hình thành dự án

- Tiến hành khảo sát định lượng **điều phối viên, trưởng phòng kinh doanh, nhân viên hồ sơ khám sức khỏe:**



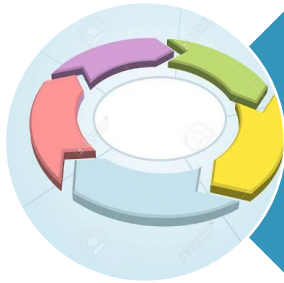
1. Lý do hình thành dự án



2. Mục tiêu



2. Mục tiêu



✓ Chuẩn hóa quy trình vận hành khám sức khỏe



Xây dựng tài liệu đào tạo cho nhân viên



Điều phối viên kiểm soát được 100% tất cả công việc

Cải tiến này sẽ giúp bệnh viện gia tăng hiệu suất, giảm lãng phí nguồn nhân lực – vật tư và tăng chất lượng cung cấp dịch vụ.

3. Hoạt động triển khai



3. Hoạt động triển khai

T4 2024

- Thành lập nhóm cải tiến
- Tạo khung cuốn cẩm nang
- Phân chia thành viên soạn thảo

T5-6 2024

- Các thành viên hoàn thành nội dung
- Tổng hợp file
- Rà soát nội dung

T7 2024

- Tổng hợp file
- Rà soát nội dung
- Designer

T8 2024

- Báo cáo và trình ký
- Xây dựng các clip hướng dẫn

T9-10 2024

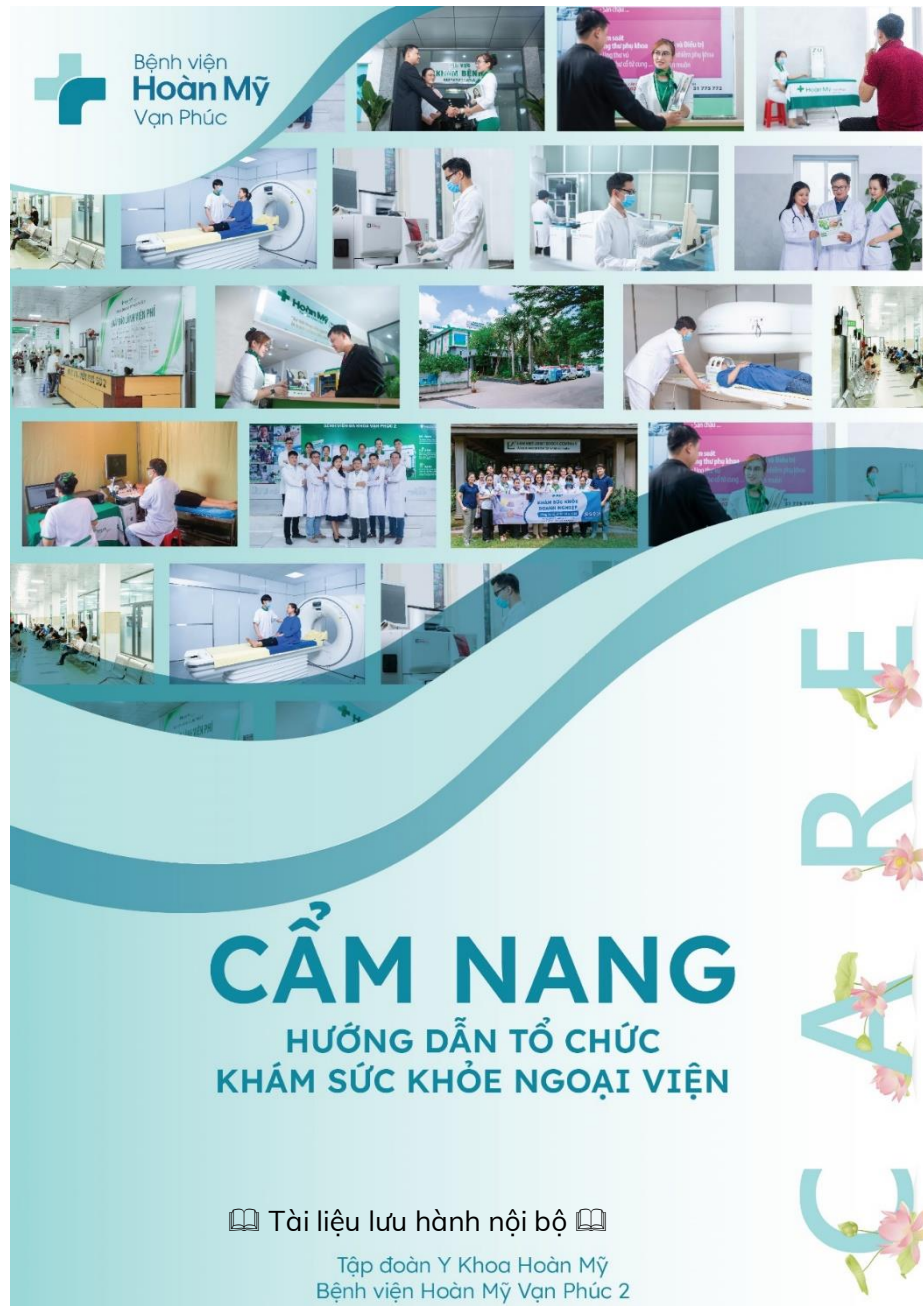
- Đo lường CT
- Báo cáo CT



4. Kết quả



4. Kết quả



CẨM NANG HƯỚNG DẪN TỔ CHỨC KHÁM SỨC KHỎE NGOẠI VIỆN MỤC LỤC

PHẦN I. LỜI GIỚI THIỆU	6
PHẦN II. TRƯỚC KHI KÝ HỢP ĐỒNG	7
PHẦN III. THỰC HIỆN HỢP ĐỒNG	10
3.1 TRƯỚC NGÀY KHÁM	10
3.2 TRONG NGÀY KHÁM	14
3.3 SAU NGÀY KHÁM	15
PHẦN IV. NỘI QUY KHÁM SỨC KHỎE NGOẠI VIỆN	17
PHẦN V. MÔ TẢ CÔNG VIỆC TỪNG VỊ TRÍ VIỆC LÀM TRONG ĐOÀN KHÁM	19
PHẦN VI. DANH MỤC TRANG THIẾT BỊ, MÁY, VẬT TƯ	46
PHẦN VII. TRÁCH NHIỆM, QUYỀN LỢI CỦA CBNV THAM GIA KHÁM SỨC KHỎE	50
PHẦN VIII. MẪU TRANG PHỤC - LAYOUT ĐOÀN KHÁM	53
PHẦN IX. QUY TRÌNH KHẨN CẤP	58
9.1 QUY TRÌNH CẤP CỨU NGÁT, XỈU NGOẠI VIỆN	58
9.2 QUY TRÌNH KHẮC PHỤC TRANG THIẾT BỊ KHÁM NGOẠI VIỆN	62
PHẦN X. HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN CÔNG VIỆC	66
10.1 HƯỚNG DẪN NHẬP DANH MỤC KỸ THUẬT LÊN HIS 2.	66
10.2 HƯỚNG DẪN LẤY MÃ CODE XÉT NGHIỆM	98
10.3 HƯỚNG DẪN DÁN CODE XÉT NGHIỆM	101
10.4 HƯỚNG DẪN PHÂN LOẠI KHÁM SỨC KHỎE	102
10.5 HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG PHẦN MỀM SIÊU ÂM TISASOFT ULTRASOUND	109
10.6 HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG SỬ DỤNG NHANH MÁY ĐO ĐỘ LOÃNG XƯƠNG SIÊU ÂM (Model: SONOST 3000)	151
10.7 HƯỚNG DẪN KIỂM HỒ SƠ	152
10.8 HƯỚNG DẪN NHẬP HỒ SƠ LÊN BẢNG TỔNG HỢP	154
10.9 HƯỚNG DẪN TỔ CHỨC MỘT BUỔI TƯ VẤN SỨC KHOẺ	154
PHẦN XI. BIỂU MẪU	155

📖 Tài liệu lưu hành nội bộ 📖

Tập đoàn Y Khoa Hoàn Mỹ
Bệnh viện Hoàn Mỹ Vạn Phúc 2

📖 Tài liệu lưu hành nội bộ 📖

4. Kết quả

- Tiến hành khảo sát định lượng **điều phối viên, trưởng phòng kinh doanh, nhân viên hồ sơ khám sức khỏe**:

	Trước	Sau
Quy trình khám	Có nhưng chưa chi tiết	Cụ thể các công đoạn trước, trong sau khám
Mô tả công việc cho từng vị trí	Chưa có	Mô tả công việc 26 vị trí
Hướng dẫn thực hiện công việc	Người có kinh nghiệm chia sẻ cho người mới	Xây dựng được 9 hướng dẫn thực hiện công việc
Các tiêu chuẩn về đồng phục, giao tiếp trong đoàn khám	ĐPV thông báo trong các đợt khám	Có văn bản, hình ảnh minh họa.
Biểu mẫu	Chỉ có biểu mẫu trên phần mềm. Các file tổng hợp trong một công ty mà nhiều đợt khám cũng có nhiều khác biệt làm khó khăn công tác tổng hợp	Thống nhất biểu mẫu. Xây dựng chuẩn 35 biểu mẫu

4. Kết quả Mã hoá dữ liệu khách hàng + mã QR

của Bộ trưởng Bộ Y tế)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

SỔ KHÁM SỨC KHỎE ĐỊNH KỲ

Mã CODE: **10000104**

1. Họ và tên (chữ in hoa):

2. Giới tính: **Nữ**

3. Ngày sinh:

4. Số CMND/CCCD /Hộ chiếu/định danh CD :

5. Cấp ngày:

6. Chỗ ở hiện tại :

Số điện thoại liên hệ :

* Lưu ý: Trường hợp đối tượng KSK có CCCD gắn chip hoặc có sổ định danh công dân đã thực hiện kết nối với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, phần HÀNH CHÍNH nêu trên chỉ cần ghi mục (1) Họ và tên, (3) Ngày tháng năm sinh, (4) số định danh công dân

7. Nghề nghiệp :

8. Nơi công tác:

9. Ngày, địa điểm cấp sổ/định danh công dân và chữ ký của người cấp



STT: 480



Giảm thời gian chờ check in từ

15 phút xuống còn **5 phút**



Giảm thao tác thực hiện của NVYT

Nhanh chóng – Chuyên nghiệp – Khách hàng hài lòng

4. Kết quả Mã hoá dữ liệu khách hàng + kết quả cận lâm sàng



Không cần nhập thông tin
hành chính của khách hàng

100

Tăng độ chính xác :
từ **70%** lên **100%**



Dễ dàng truy xuất dữ liệu,
chính xác 98%



Không cần nhập
kết quả thủ công
Giảm 1,5h (100 bộ)

Nhanh chóng – Chính xác – Tinh gọn

Hoàn Mỹ
Vạn Phúc - Bình Yên

CẨM NANG HƯỚNG DẪN TỜ CHỨC KHÁM SỨC KHỎE NGOẠI VIỆN

PHẦN XI. BIỂU MẪU

STT	TÊN BIỂU MẪU
1	

PHỤ LỤC XXV
DANH MỤC KHÁM CHUYỂN KHÓA PHÂN TRƯỜNG KHÁM SỨC KHỎE ĐỊNH KỲ CHO LAO ĐỘNG NỬ
(Ban hành kèm theo Thông tư số 32/2025/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế)

(Ban hành kèm theo Thông tư số 32/2025/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế)

STT	KHÁM PHỤ KHOA	KẾT QUẢ KHÁM
I	Khám tư vấn phụ khoa dành cho nữ (trẻ em và vị thành niên)	
II	Khám bộ phận sinh dục ngoài và khám trong (nếu được sự đồng ý của khách hàng)	
III	Thang đo căng thẳng và khám lâm sàng vú	
IV	Siêu âm tử cung phụ khoa (nếu có chỉ định của bác sĩ)	

Ngày tháng năm 2024
BÁC SĨ THỰC HIỆN
(Ký ghi rõ họ tên)

KHÁCH HÀNG
(Ký ghi rõ họ tên)

Thay đổi theo từng gói khám

DANH MỤC THỰC HIỆN CẬN LÂM SÀNG

STT	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
1	Tổng phân tích tế bào máu	
2	Đường huyết	
3	X-quang tuyến phổi thẳng	
4	Tổng phân tích nước tiểu	
5		
6		
7		

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
SỐ KHÁM SỨC KHỎE ĐỊNH KỲ

STT:

Mã số:

1. Họ và tên (Chữ in hoa):

2. Giới tính:

3. Ngày sinh:

4. Số CMND/CCCD/Hộ chiếu/Định danh CD:

5. Cấp ngày: Tại:

6. Chủ sở hữu tài:

Số điện thoại liên hệ:

* Lưu ý: Trường hợp đối tượng KSK có CCCD gắn chip hoặc có sổ định danh công dân đã thực hiện kết nối với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, phần HẠNH CHỨC của sổ chủ cần gắn kèm (1) Họ và tên, (2) Ngày tháng năm sinh, (4) số định danh công dân

7. Nghề nghiệp:

8. Nơi công tác:

9. Ngày bắt đầu vào học/làm việc tại đơn vị hiện tại:

10. Ngày, công việc trước đây (Hết cả các công việc đã làm trong 10 năm gần đây, tính từ thời điểm gần nhất) thời gian làm việc: tháng từ ngày đến

11. Thời gian làm việc: tháng từ ngày đến

12. Tiền sử bệnh, tật của gia đình:

13. Tiền sử hôn nhân:

Tên bệnh	Phát hiện năm	Tên bệnh nghề nghiệp	Phát hiện năm
a)		a)	
b)		b)	
c)		c)	
d)		d)	

Hành Dương, ngày tháng năm 2024
 Người lập sổ KSK, định kỳ
(Ký và ghi rõ họ, tên)

Tổ trưởng

4. Kết quả

- Sau khi hoàn thiện cấm nang, đã được BGĐ phê duyệt xây dựng – bố trí một nhà kho riêng dành cho công tác quản lý trang thiết bị dụng cụ khám sức khỏe ngoại viện (trước đây phải gửi tạm ở các khoa nên xảy ra tình trạng thất thoát, hư hỏng khó quản lý)



5. Kết luận



5. Kết luận



Chuẩn hoá quy trình trước – trong- sau khám

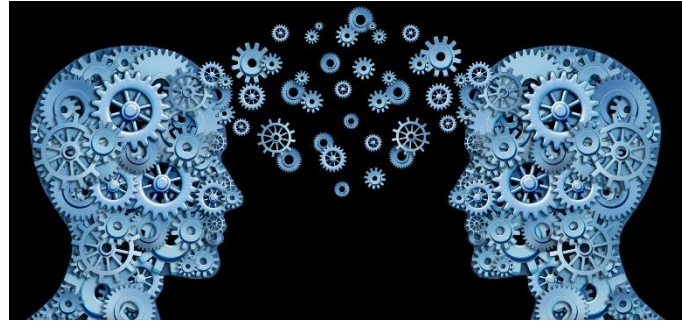


35 biểu mẫu



26 vị trí làm việc

5. Kết luận



Lưu trữ tài sản trí tuệ của bệnh viện



Thuận lợi cho công tác
đào tạo, hướng dẫn



Đễ dàng cho công tác
quản lý

5. Kết luận

Nhanh chóng – Chính xác – Chuyên nghiệp – Tinh Gọn

Khách hàng hài lòng

Nâng cao chất lượng dịch vụ

5. Kết luận

Đề xuất, kiến nghị

- Năm 2025 dự kiến sẽ :
 - Xây dựng thêm ít nhất 3 hướng dẫn công việc
 - Bộ chuẩn mực giao tiếp
 - Cùng nhiều biểu mẫu liên quan



*Thank you
for Listening!*



Hoàn Mỹ